

**TERMINARZ REKRUTACJI DO PRZEDSZKOLI/ODDZ. PRZEDSZKOLNYCH
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

Lp.	Terminy	Rodzaj zadania
1.	od 3 marca (wtorek) do 9 marca (poniedziałek)	Składanie <i>deklaracji</i> o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu /oddziale przedszkolnym w danej szkole na rok szkolny 2020/2021.
2.	11 marca (środa) godz. 10.00	Zakończenie wprowadzania deklaracji do systemu – należy usunąć dziecko, które nie złożyło deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego (ścieżka: Akcje – Usuń dokument na wniosek rodzica).
3.	od 10 marca (wtorek) do 24 marca (wtorek)	Wydawanie i przyjmowanie <i>wniosków</i> oraz dodatkowych dokumentów wynikających z kryteriów zapisanych w art. 131 ust. 1-3 ustawy prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148) oraz kryteriów określonych przez organ prowadzący. (Wprowadzanie na bieżąco <i>wniosków</i> do systemu)
4.	od 10 marca (wtorek) do 2 kwietnia (czwartek)	Weryfikacja <i>wniosków</i> przez komisję rekrutacyjną (kompletność wniosku), pobranie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych (z uwzględnieniem wszystkich preferencji jednocześnie) na podstawie kryteriów (punktacja). System wygeneruje listę dzieci wg punktów – należy sprawdzić czy przy wprowadzaniu (zaznaczaniu) kryteriów – „tak, nie”- nie zaszła jakaś pomyłka, dokonać weryfikacji poprawności.
5.	3 kwietnia (piątek) godz. 10.00	Zakończenie wprowadzania danych do systemu.
6.	9 kwietnia (czwartek) godz. 12.00	Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych, listy kandydatów zakwalifikowanych do innej preferencji (przesuniętych do innej preferencji) i listy kandydatów niezakwalifikowanych (imię i nazwisko w porządku alfabetycznym) z dopiskiem : <i>LISTA ZAKWALIFIKOWANYCH DZIECI DO POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO NIE JEST JEDNOZNACZNA Z PRZYJĘCIEM DZIECKA DO PRZEDSZKOLA /ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO w SP.</i>
7.	od 9 kwietnia (czwartek)	Pisemne potwierdzanie woli zapisu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole, do której dziecko zostało

	do 16 kwietnia (czwartek)	zakwalifikowane na rok szkolny 2020/2021 przez rodziców /opiekunów prawnych. <i>Brak pisemnego potwierdzenia w wyznaczonym terminie jest jednoznaczny z rezygnacją w dalszym procesie postępowania rekrutacyjnego.</i>
8.	od 16 kwietnia (czwartek) do 17 kwietnia (piątek)	Weryfikacja przez Komisję list dzieci zakwalifikowanych i podpisanych przez rodziców woli zapisu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole, przyjmowanie dzieci do placówki W systemie należy zmienić status zakwalifikowany na przyjęty przy dziecku, którego rodzice podpisali w terminie woli zapisu.
9.	17 kwietnia (piątek) godz. 15.00	Zakończenie wprowadzania danych do systemu.
10.	20 kwietnia (poniedziałek) godz. 12.00	Ogłoszenie listy dzieci przyjętych i listy dzieci nieprzyjętych – imię i nazwisko w porządku alfabetycznym wraz z podaniem najniższej liczby punktów uprawniającej do przyjęcia. Listy winny być podpisane przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej oraz zawierać datę podania do publicznej wiadomości. Podanie informacji o przedszkolach/oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej dysponujących wolnymi miejscami – lista placówek.
11.	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	Możliwość złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole.
12.	do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Przygotowanie i wydanie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola /oddziału przedszkolnego w szkole.

13.	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	Możliwość złożenia, do dyrektora przedszkola/szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola /oddziału przedszkolnego w szkole. <i>Uwaga: na rozstrzygnięcie dyrektora danego przedszkola/szkoły podstawowej służy skarga do sądu administracyjnego.</i>
14.	od 19 maja (wtorek) do 19 czerwca (piątek)	Sporządzanie przez Prezydenta Miasta Poznania skierowań na wolne miejsca do przedszkoli / oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.